



# COMO SE CADASTRAR NO SIGA?



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
*Secretaria de Estado de Gestão e  
Recursos Humanos*



Sistema Integrado de Gestão  
Administrativa do Governo do Estado  
do Espírito Santo

Compras   Contratos   Convênios

Business Intelligence

SIGA >

CADASTRE-SE >

CONSULTAS RÁPIDAS >

INFORMATIVOS

LEGISLAÇÃO E ORIENTAÇÕES

MANUAIS, FLUXOS E TUTORIAIS >

## Atenção Servidor Público Estadual!!!

Consulte o [Informativo SIGA nº 001/2022](#) sobre a **obrigatoriedade de remessa mensal** de dados de sua unidade para o sistema CidadES do **Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo - TCE-ES**.

## Não deixe para última hora!!!

Para mais informações, consulte na íntegra o [Informativo SIGA nº 001/2022](#), disponível no menu [Informativos](#) do [Portal do SIGA](#).

Consulte as [Perguntas Frequentes aqui](#).

# 1º PASSO

- ENTRE NO SITE: <https://portalsiga.es.gov.br/>
- CLIQUE EM COMPRAS E LICITAÇÕES (FORNECEDOR)

The screenshot displays the SIGA portal interface. At the top, the SIGA logo is on the left, and navigation links for 'Compras', 'Contratos', 'Convênios', and 'Business Intelligence' are on the right. A left sidebar contains links for 'TREINAMENTOS', 'CONTATOS', 'Suporte SIGA' (with phone number 0800 799 9947 and email suportesiga@ilhaservice.com.br), 'E-DOCS PROCESSO ELETRÔNICO', a search bar, and a 'Consultar Processo' link. The main area is a grid of service tiles: 'Ambiente de Treinamento - Remessa SIGA TCE-ES', 'Ambiente de Produção - Remessa SIGA TCE-ES', 'Contratos', 'Compras e Licitações (Fornecedor)' (highlighted with a tooltip 'Acessar o módulo Compras como Fornecedor'), 'Compras e Licitações (Servidor)', 'Almoxarifado de Consumo', 'Almoxarifado Permanente Patrimônio Mobiliário', 'Patrimônio Imobiliário', and 'Relatórios'. A footer shows the URL <https://www.siga.es.gov.br/sgc/faces/priv/comum/PrincipalAreaLicitante.jsp>.

**SIGA**

Compras Contratos Convênios Business Intelligence

TREINAMENTOS >

CONTATOS >

**Suporte SIGA**  
0800 799 9947  
suportesiga@ilhaservice.com.br  
Seg. a Sex. 8h às 19h

**E-DOCS PROCESSO ELETRÔNICO**

Consultar Processo >

Governo do ...

<https://www.siga.es.gov.br/sgc/faces/priv/comum/PrincipalAreaLicitante.jsp>

Ambiente de Treinamento - Remessa SIGA TCE-ES

Ambiente de Produção - Remessa SIGA TCE-ES

Contratos

Compras e Licitações (Fornecedor)

Compras e Licitações (Servidor)

Almoxarifado de Consumo

Almoxarifado Permanente Patrimônio Mobiliário

Patrimônio Imobiliário

Relatórios

Acessar o módulo Compras como Fornecedor

# 2º PASSO

- APÓS ISSO, VOCÊ SERÁ DIRECIONADO A PÁGINA INICIAL DO SIGA CONFORME IMAGEM ABAIXO E CLIQUE EM NÃO SOU CADASTRADO.



The image shows the login page of the SIGA (Sistema Integrado de Gestão Administrativa) system. At the top, there are three logos: the official seal of the state of Pernambuco on the left, the SIGA logo in the center (consisting of a stylized 'X' and the text 'SIGA Sistema Integrado de Gestão Administrativa Sistema de Compras'), and the 'PORTAL DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS' logo on the right. Below the logos, the text 'Sr(a) Operador(a),' is followed by a warning: 'O acesso não autorizado ou a disponibilização voluntária/acidental da senha de acesso que quebre o sigilo do sistema constituem-se em infrações sujeitando os infratores a processos Administrativo, Penal e Civil. Portanto, proteja sua senha. Ao encerrar as operações, tenha o cuidado de sair do sistema.' To the right of this text is a link: 'Mudar para Área Pública'. In the center, there is a login box with two input fields labeled 'Login:' and 'Senha:'. Below these fields are two links: 'Esqueci minha senha' and 'Não sou cadastrado'. At the bottom of the login box are two buttons: 'Ok' and 'Limpar'. Below the login box, the text 'Atenção Servidor Público Estadual!!!' is displayed. At the very bottom, a footer note reads: 'Consulte o Informativo SIGA nº 001/2022 sobre a obrigatoriedade de remessa mensal de dados de sua unidade para o sistema'.

Sr(a) Operador(a),

[Mudar para Área Pública](#)

O acesso não autorizado ou a disponibilização voluntária/acidental da senha de acesso que quebre o sigilo do sistema constituem-se em infrações sujeitando os infratores a processos Administrativo, Penal e Civil. Portanto, proteja sua senha. Ao encerrar as operações, tenha o cuidado de sair do sistema.

Login:

Senha:

[Esqueci minha senha](#) [Não sou cadastrado](#)

**Atenção Servidor Público Estadual!!!**

Consulte o [Informativo SIGA nº 001/2022](#) sobre a obrigatoriedade de remessa mensal de dados de sua unidade para o sistema

# 3º PASSO

- NESTA PÁGINA, INCLUA TODAS AS INFORMAÇÕES QUE PEDE.
- ELA POSSUI 5 ETAPAS.

**Cadastro de Usuário** ?

1 de 5

**Nome Completo do Representante\*:**

**Login\*:**

**Email\*:**

**CPF\*:**

\*Campos Obrigatórios

**Dados Pessoais** ?

2 de 5

**Nome Completo do Representante\*:** Emanuela Maria Aliprandi Feroni

**Usuário\*:** feroniprojetos

**Email\*:** feroni@hotmail.com

**CPF\*:** 10743906799

**Telefone Contato\*:**  (xx) xxxxx-xxxx

**Departamento:**

**Cargo:**

**UF\*:**  **Município\*:**

**Logradouro\*:**

**Número\*:**

**Complemento:**

**Bairro\*:** feroniadm

**Senha\*:**

**Confirma Senha\*:**

## Empresa ou Pessoa Física

Cancelar

Voltar

Continuar

3 de 5

Tipo de Pessoa:

☒ Física ☐ Jurídica ☐ Estrangeira

CPF/CNPJ/Nº DOC:

Cancelar

Voltar

Continuar

## Dados da Empresa ou Pessoa Física

Cancelar

Voltar

Continuar

4 de 5

CNPJ/CPF/Nº DOC:

Razão Social\*:

Endereço\*:

Bairro\*:

Cidade\*:

CEP\*:

Email:

Telefone:

Número\*:

42

Estado\*:

ES

\*Campos Obrigatórios

Cancelar

Voltar

Continuar

SEUS  
DADOS  
ESTARÃO  
AQUI

Cancelar

Voltar

Concluir

5 de 5

Dados Pessoais

Nome Completo do Representante:

Usuário:

Email\*:

CPF:

Telefone Contato:

Departamento:

Cargo:

UF:

Cidade:

Logradouro:

Complemento:

Número:

255

Bairro:

CENTRO

SEUS  
DADOS  
ESTARÃO  
AQUI

Dados da Empresa

CNPJ/CPF/Nº DOC:

Razão Social:

Endereço:

Complemento:

Bairro:

Cidade:

CEP:

Telefone:

Email:

SEUS  
DADOS  
ESTARÃO  
AQUI

Nº.:

Estado:

ES

Cancelar

Voltar

Concluir

**Prezado**

As informações para seu cadastro foram recebidas com sucesso!  
Enviamos uma mensagem para o e-mail da Empresa Feroni Projetos e Consultoria Ltda ME , a qual você será representante.

A empresa terá até 5 dias úteis para confirmar o cadastro do pré-usuário. Após esse prazo, o cadastro poderá ser excluído de nossa base de dados e, caso necessário, você poderá efetuar um novo cadastro.

Para que possamos efetivar o cadastro siga corretamente os passos a seguir:

1. Abra a caixa de e-mails da Empresa.
2. Verifique a caixa de entrada. Caso sua empresa possua conta de e-mail nos provedores Hotmail, Uol, Yahoo ou qualquer outro que tenha o serviço Anti-Spam, não esqueça de verificar também a caixa "Lixo eletrônico", "Em massa", "Quarentena" ou qualquer tipo de caixa separada para e-mails tipo "Spam".
3. Localize a mensagem enviada pelo SIGA e clique para abri-la.
4. Ao ler atentamente a mensagem, você encontrará um link para ativação do cadastro. Clique neste link.
5. Após o clique no link, aparecerá uma mensagem de confirmação da efetivação do cadastro.
6. Pronto. A partir desse momento você poderá acessar a área do licitante para retirar editais, participar de Compra Direta e preencher os demais dados em Complementar Cadastro para obter o CRC.

**IMPORTANTE:** Todas as informações enviadas por você no Sistema Integrado de Gestão Administrativa estão em ambiente seguro. Não se preocupe."



# 4º PASSO

- APÓS ISSO VOCÊ IRÁ RECEBER UM E-MAIL CONFIRMANDO AS INFORMAÇÕES.





## 5º PASSO

- APÓS CONFIRMAR AS INFORMAÇÕES VOLTE NO SITE:  
<https://www.siga.es.gov.br/sgc/faces/pub/seguranca/LoginPageForm.jsp>
- E ENTRE COM O SEU LOGIN E SENHA QUE CRIOU.

# 6º PASSO

- PARABÉNS, VOCÊ CHEGOU AO SITE.



Sistema Integrado de Gestão Administrativa  
Sistema de Compras



PORTAL DE  
COMPRAS  
GOVERNAMENTAIS

SIGA: Área do Licitante - 17

[Principal](#) | [Sair](#) | Usuário: [feroniprojetos](#)

⊞ Editais

⊞ Resultado de Compras/Contratações

⊞ Cotação Eletrônica

⊞ Pregões

⊞ Fornecedor

⊞ Manutenção do Usuário

**Painel de Notificações**

Opções de Pesquisa

Período:

 a



Nº do Processo:

Situação:

☒ Todas ☐ Lidas ☐ Não Lidas

Área de Notificação:

Selecione uma Área de Notificação ▼

Tipo de Notificação:

Selecione um Tipo de Notificação ▼

Assunto:

Pesquisar

Limpar

Nenhum registro encontrado

ETAPA PARA ENVIAR OS DOCUMENTOS.



# 1ª ETAPA

- NA ABA ESQUERDA, CLIQUE EM \*FORNECEDOR\* E “COMPLEMENTAR CADASTRO”.

SIGA: Área do Licitante - 17

Principal | Sair | Usuário: feroniprojetos

**Fornecedor Complementar**

Novo Cadastro

**Fornecedor**

Razão Social	CPF/CNPJ	Situação	Tipo		
SEUS DADOS ESTARÃO AQUI	7000196	Rascunho	sem certificado	<a href="#">editar</a>	<a href="#">visualizar</a>

# 2º ETAPA

- NA ABA A DIREITA, CLIQUE EM EDITAR.
- AQUI IRÁ TE PEDIR TODA SUA DOCUMENTAÇÃO E ASSIM QUE FOR COLOCANDO AS INFORMAÇÕES CLIQUE EM SALVAR



SIGA: Área do Licitante - 17

**Cadastro Complementar de Fornecedores**

Voltar Salvar Enviar Cadastro para Aprovação

[Dados Cadastrais](#) [Regularidade Fiscal](#) [Ato Constitutivo](#) [Índices](#) [Diretores/Sócios](#) [Representantes](#) [Qualif. Técnica](#) [Materiais](#) [S...](#)

**Dados Cadastrais**

* Tipo pessoa:	<input type="radio"/> Física <input checked="" type="radio"/> Jurídica <input type="radio"/> Estrangeira	Declaro ser Micro ou Pequena Empresa	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
* CNPJ:		Instituição de ensino:	<input type="radio"/> sim <input checked="" type="radio"/> não
* Razão social:		* Natureza:	Sociedade Simples (SS) LTDA EPP
* Nome fantasia:			
* Endereço:		Complemento:	
* Bairro:		* Número:	42
* UF:		* Município:	Mariilândia
* CEP:		Caixa postal:	

## 3º ETAPA

SIGA AS ETAPAS DE FORMA HORIZONTAL O SEGUNDO CAMPO SERÁ REGULARIDADE FISCAL.


1. O PRIMEIRO DOCUMENTO QUE IRÁ TE PEDIR SERÁ: *Certidão de Regularidade do FGTS*

# COMO EMITIR?



# \* EMISSÃO: Certidão de Regularidade do FGTS

- ENTRE NO SITE: <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>



Dúvidas mais Frequentes | Início | V - 1.1

## Consulta Regularidade do Empregador

Estar regular perante o FGTS é condição obrigatória para que o empregador possa relacionar-se com os órgãos da Administração Pública e com instituições oficiais de crédito. Nesta página você poderá consultar a situação de regularidade do empregador e obter o correspondente Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, para os fins previstos em Lei.

### Critérios de Pesquisa

Informe a inscrição da Empresa, CNPJ ou CEI, somente números, e deixe em branco a UF.  
Para inscrição CAEPF, informar o CEI vinculado.  
Para efetuar a consulta pelo CNPJ básico, informe também a UF do estabelecimento.

Tipo de Inscrição	Inscrição	UF
-------------------	-----------	----

- ROLE A PÁGINA PARA BAIXO E INCLUA SEU CNPJ E DIGITE O CÓDIGO QUE APARECE ABAIXO E CLIQUE EM CONSULTAR.

[Dúvidas mais Frequentes](#) | [Início](#) | [V - 1.1](#)

## Situação de Regularidade do Empregador

A EMPRESA abaixo identificada está REGULAR perante o FGTS:

Inscrição: 07.7  
Razão social: SEUS DADOS AQUI

Resultado da consulta em 06/05/2022 10:42:55

Obtenha o [Certificado de Regularidade do FGTS - CRF](#)  
Consulte o [Histórico do Empregador](#)

Voltar

O uso destas informações para os fins previstos em lei deve ser precedido de verificação de autenticidade no site da Caixa:  
[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)

- APÓS ISSO, CLIQUE EM: OBTENHA O [CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS – CRF](#) E VISUALIZAR.
- SALVE EM SEU COMPUTADOR PARA INCLUIR NO SISTEMA.

[Dúvidas mais Frequentes](#) | [Início](#) | [V - 1.1](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 07.7  
Razão Social:  
Endereço: RU

SEUS DADOS AQUI

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 30/04/2022 a 29/05/2022  
**Certificado Número:** 2022043001171298211141  
Informação obtida em 06/05/2022 10:50:01

[Visualizar](#) [Voltar](#)

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei está condicionada à verificação de autenticidade no site da Caixa:  
[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)

- VOLTE AO DO SIGA E INCLUA CONFORME PEDE:
- NÚMERO DA CERTIDÃO, DATA DE EMISSÃO E VENCIMENTO.
- TODAS ESSAS INFORMAÇÕES CONSTA NO CERTIFICADO.

# Certidão de Regularidade do INSS:

- ENTRE NO SITE:

<http://cnd.dataprev.gov.br/cws/contexto/cnd/cnd.html>

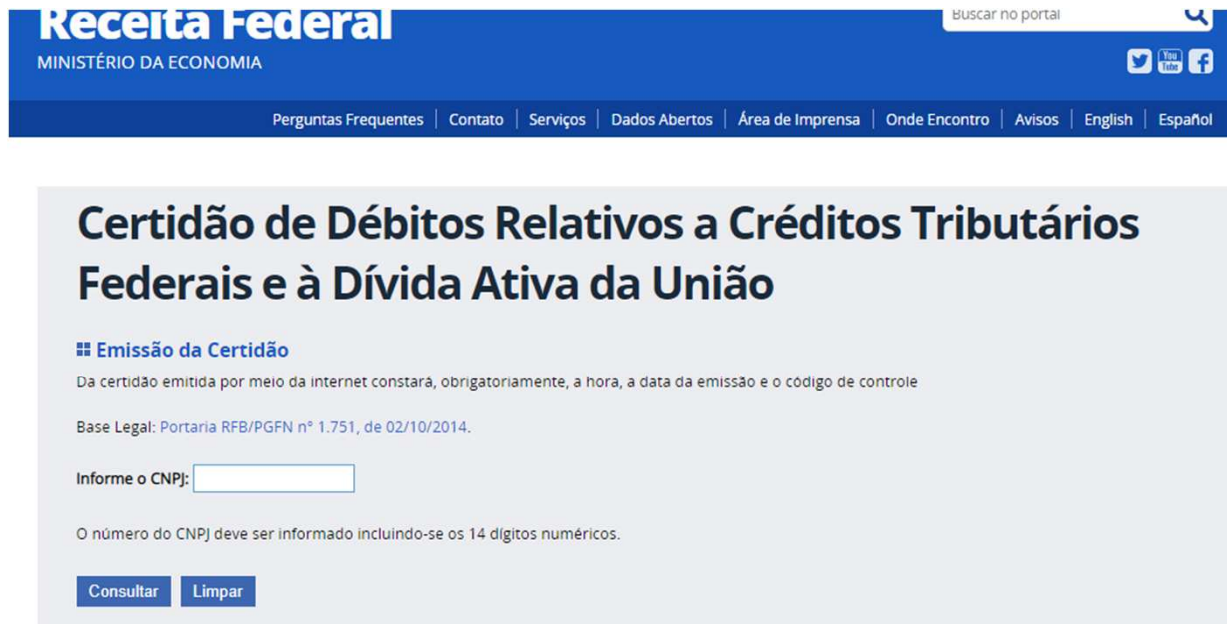
- INSIRA SEU CNPJ
- COPIE O CÓDIGO NA PARTE SUPERIOR E A DATA DE VENCIMENTO
- INSIRA OS DADOS NO SISTEMA E SALVE.

# \* EMISSÃO: Certidão Negativa de Débitos da Receita Federal ou Positiva com Efeitos Negativos

- ENTRE NO SITE:

<https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CertidaoInternet/PJ/Consultar/>

- INCLUA SEU CNPJ E A DATA E CLIQUE EM CONSULTAR.



**Receita Federal**  
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

Buscar no portal

Perguntas Frequentes | Contato | Serviços | Dados Abertos | Área de Imprensa | Onde Encontro | Avisos | English | Español

## Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União

**Emissão da Certidão**

Da certidão emitida por meio da internet constará, obrigatoriamente, a hora, a data da emissão e o código de controle

Base Legal: Portaria RFB/PGFN nº 1.751, de 02/10/2014.

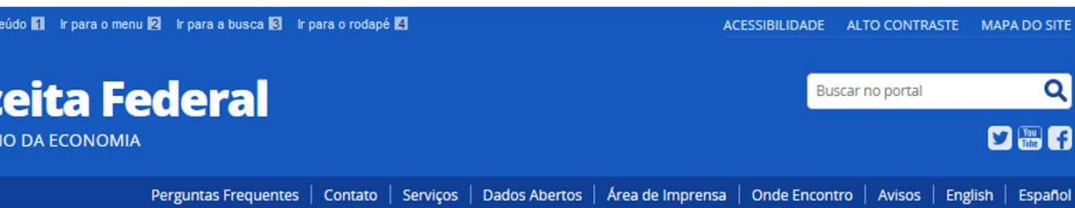
Informe o CNPJ:

O número do CNPJ deve ser informado incluindo-se os 14 dígitos numéricos.

▲ Voltar para o topo



- ABRA A PRIMEIRA CERTIDÃO E ANOTE TODAS AS INFORMAÇÕES PARA INCLUIR NA PÁGINA DO SIGA.
- APÓS ISSO, SALVE A PÁGINA.



**Cadastro Complementar de Fornecedores**

Voltar Salvar Enviar Cadastro para Aprovação

Regularidade fiscal salva com sucesso.

[Dados Cadastrais](#) [Regularidade Fiscal](#) [Ato Constitutivo](#) [Índices](#) [Diretores/Sócios](#) [Representantes](#) [Qualif. Técnica](#) [Materiais](#) [Serviços](#) [Conta Corrente](#)

**Regularidade Fiscal**

Documento	Número	*Emissão	Qtde Dias p/ Vencimento	*Vencimento	Atualizado em
Certidão de Regularidade do FGTS:	* 2022043001174476341997	06/05/2022		29/05/2022	06/05/2022
Certidão de Regularidade do INSS:	*				
Certidão Negativa de Débitos da Receita Federal ou Positiva com Efeitos Negativos:	* E398.489D.E59A.33C6	06/05/2022		02/11/2022	06/05/2022
Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos Negativos da Receita Municipal do domicílio do fornecedor:	*				
Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos Negativos da	*				

\* EMISSÃO: Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos Negativos da Receita Municipal do domicílio do fornecedor.

- EXEMPLO DA PREFEITURA DE VITÓRIA.

- ENTRE NO SITE:

<https://tributario.vitoria.es.gov.br/servicos/CertidaoNegativa/CertidaoNegativa.aspx>

- SELECIONE O TIPO DE PESSOA: CNPJ E INSIRA SEU CNPJ E CLIQUE EM CONTINUAR.

The screenshot shows the web interface for requesting a 'Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais' from the Prefeitura de Vitória. The page has a blue header with the city's logo and navigation links. The main content area is light blue and contains the title of the service, a descriptive paragraph, and a search form. The search form has two sections: 'Tipo de Pesquisa:' with radio buttons for 'Inscrição Fiscal', 'CNPJ' (which is selected), and 'CPF'; and 'Informe:' with a text input field for the CNPJ number and a blue 'Continuar' button. A footer section at the bottom provides contact information for the Prefeitura Municipal de Vitória.

PREFEITURA DE VITÓRIA

OBSERVA VIX SECRETARIAS PORTAL DE SERVIÇOS NOTÍCIAS TRANSPARÊNCIA VITÓRIA LEGISLAÇÃO

### Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais

Documento que comprova que o contribuinte encontra-se sem débitos ou com débitos regulares junto à municipalidade.

Ajuda

Tipo de Pesquisa:

☐ Inscrição Fiscal  
☒ CNPJ  
☐ CPF

Informe:

CNPJ:

Continuar

Prefeitura Municipal de Vitória  
SUB TI - Subsecretaria de Tecnologia da Informação  
Rua Francisco Rubem, 169 - Bento Ferreira, Vitória, ES. CEP: 29050-680

\* EMISSÃO: Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos Negativos da Receita Estadual do ES.

- ENTRE NO SITE:

[https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area\\_publica/cnd/emissao.php](https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area_publica/cnd/emissao.php)

- DIGITE SEU CNPJ
- CLIQUE EM NÃO SOU UM ROBÔ
- CLIQUE EM ENVIAR.
- COPIE AS INFORMAÇÕES PARA COLOCAR NA PÁGINA DO SIGA.



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Fazenda



SITE INSTITUCIONAL

### CERTIDÃO

Certidão Negativa de Débito.

Certidão Negativa Inadimplência  
Convênio - SIGEFES

Validação de Certidões

### Emissão

Emissão de Certidão Negativa de Débito

CPF / CNPJ:

SEUS DADOS AQUI



Não sou um robô



reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

Enviar

2003 - 2022 Secretaria da Fazenda

Av. João Batista Parra . nº 600 . Ed. Aureliano Hoffman . Enseada do Suá . Vitória-ES . CEP: 29050-375 . CNPJ: 27.080.571/0001-30

Página carregada em 0,064 segundos.

GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO  
Secretaria da Fazenda



\* EMISSÃO: Certidão Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos Negativos da Receita Estadual do domicílio do fornecedor

- MESMA CERTIDÃO DA ANTERIOR.

# PRÓXIMA ETAPA - ATO CONSTITUTIVO

- ENTRE NA ABA AO LADO, CLIQUE EM ATO CONSTITUTIVO
- Nº junta comercial: NA ÚLTIMA FOLHA DO SEU CONTRATO SOCIAL POSSUI O NÚMERO E REGISTRE.
- Data fundação: INCLUA CONFORME CONTRATO SOCIAL.
- Capital Integralizado: INCLUA CONFORME CONTRATO SOCIAL.
- Data balanço patrimonial: INCLUA CONFORME CONTRATO SOCIAL.



# PRÓXIMA ETAPA - ÍNDICES

- INCLUA AS INFORMAÇÕES CONFORME BALANÇO PATRIMONIAL.

PRÓXIMAS ETAPAS – INFORME CONFORME  
INFORMAÇÕES DA EMPRESA.

NÃO ESQUEÇA DE SEMPRE SALVAR!