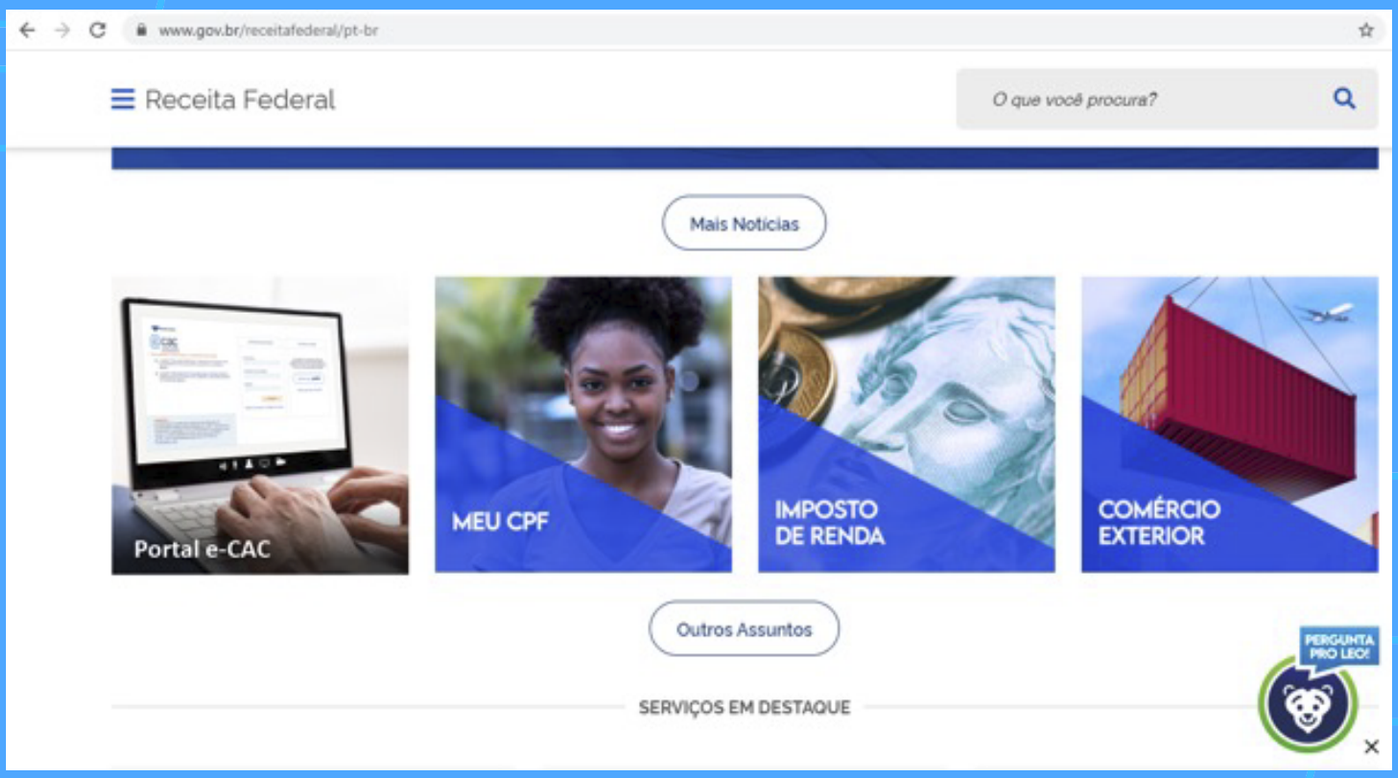
GUIA PARA ACESSO AO PRONAMPE

Uma facilidade do Pronampe é o compartilhamento dos dados com a instituição financeira, que feito através da autorização de acesso ao banco de dados da Receita Federal, com o portal e-CAC. Mesmo simplificado, alguns passos devem ser seguidos para evitar contratempos.

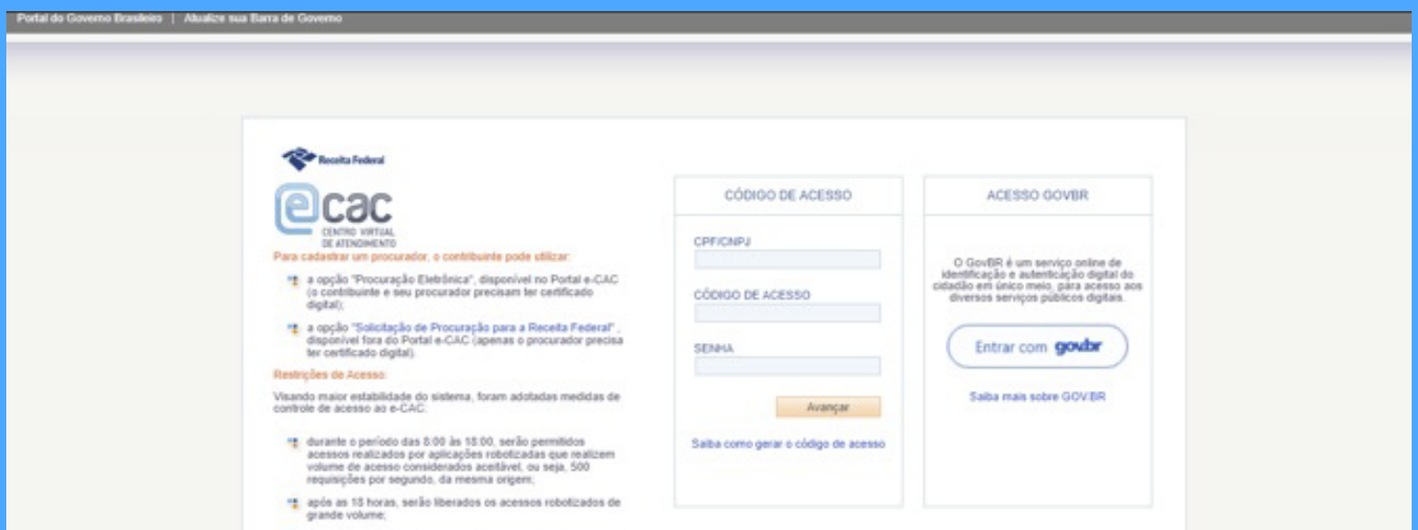
PASSO 1

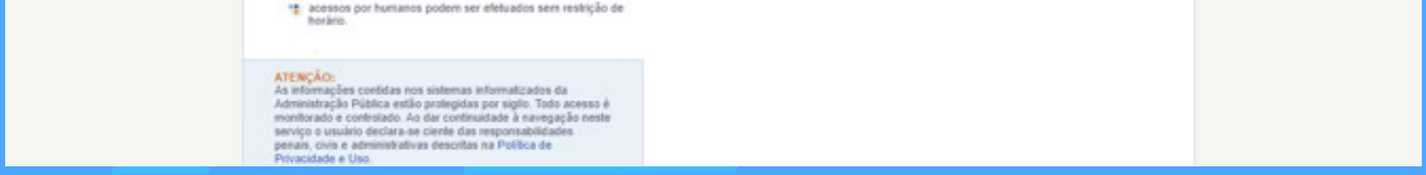
Acesse o site da Receita Federal e clique em Portal e-CAC.



PASSO 2

Ao clicar, será redirecionado para uma zona de login, necessário para prosseguir com o processo. Existem dois métodos de avançar, por meio do próprio portal da Receita Federal ou pela conta gov.br. Aqui optaremos pela opção gov.br, portanto deve-se clicar no espaço "Entrar com gov.br".



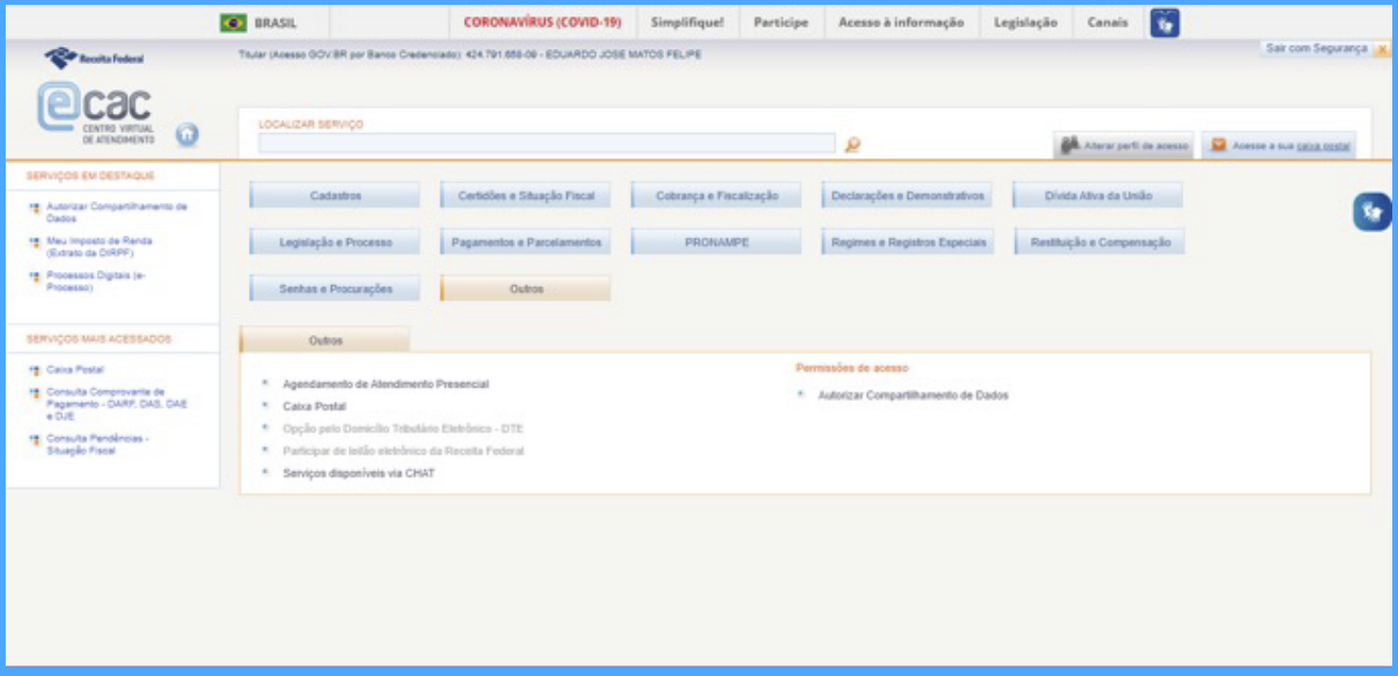


PASSO 3

Nesse passo, será preciso entrar na conta gov.br. O acesso pode ser feito pelo número de CPF, através de vínculo bancário, por QR code, certificado digital ou até mesmo pelo certificado digital em nuvem.

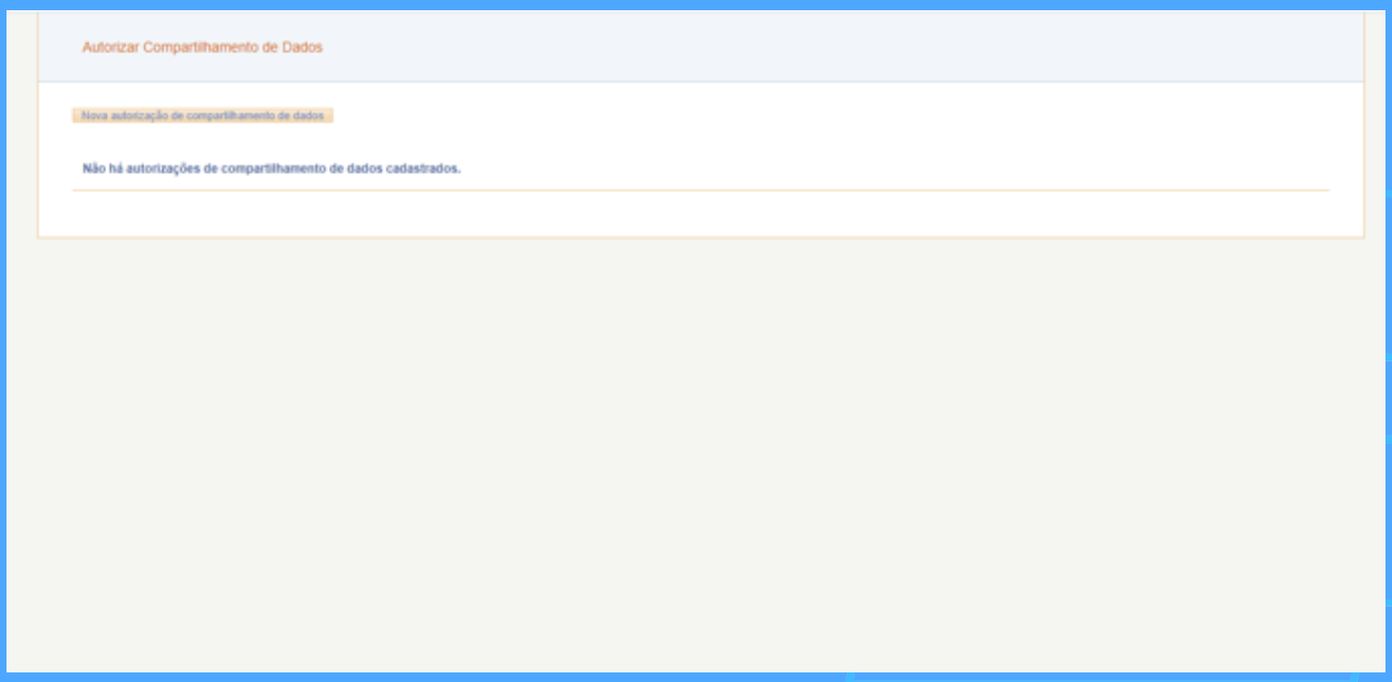
PASSO 4

Em seguida, o navegador será redirecionado ao portal e-CAC e lá aparecerá uma série de serviços. Nesse caso, será preciso clicar no botão "Outros", que abrirá um espaço abaixo, e clicar em "Autorizar Compartilhamento de Dados".



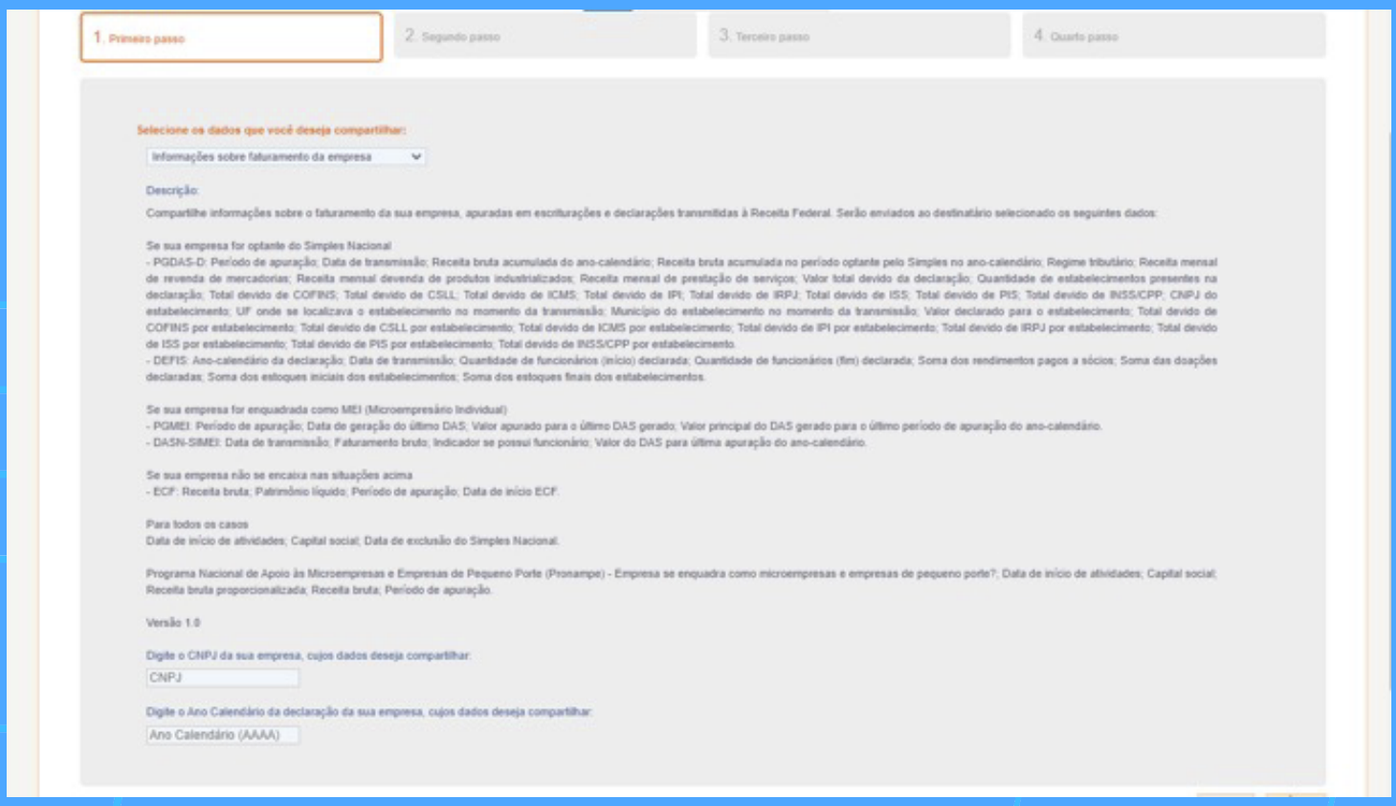
PASSO 5

Uma nova aba em seu navegador será aberta e basta ir em "Nova autorização de compartilhamento de dados".



PASSO 6

A partir daqui, abrirá um formulário em quatro passos e que deve ser seguido. Primeiramente é preciso selecionar quais dados gostaria de informar, a opção a ser escolhida é "Informações sobre faturamento da empresa" e preencha os campos abaixo, CNPJ e Ano Calendário da declaração.



PASSO 7

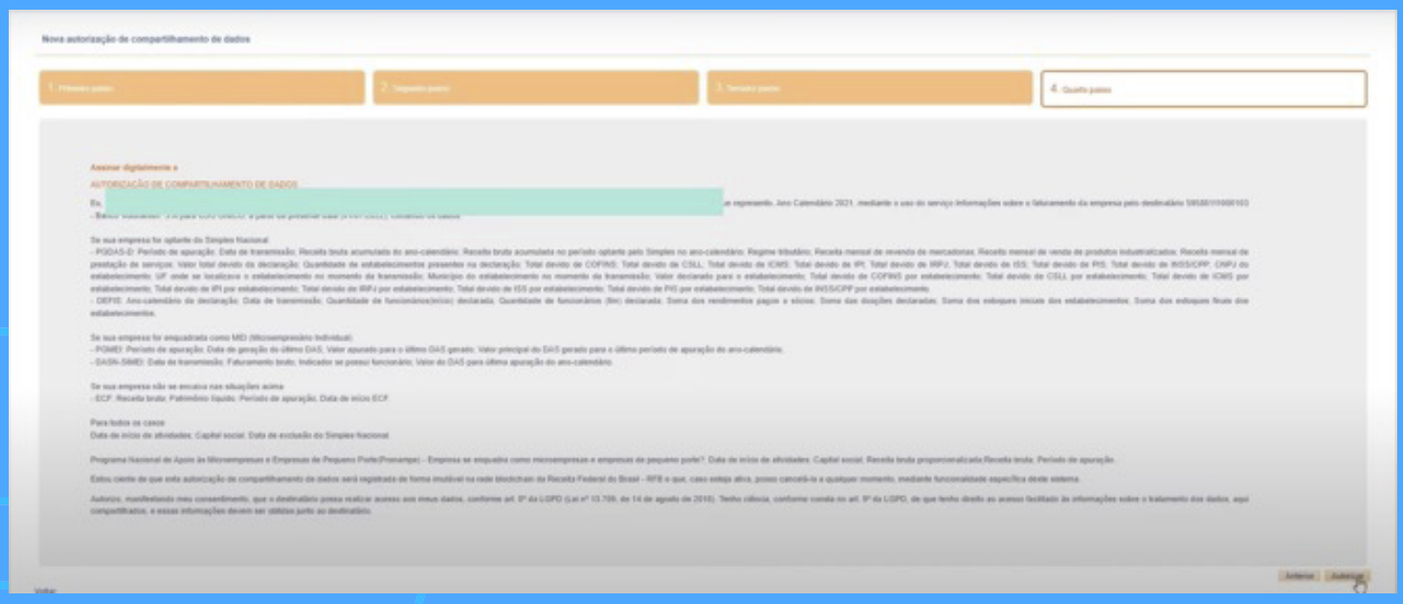
O próximo passo é definir o prazo em que a instituição financeira poderá consultar os dados autorizados. A sugestão é manter a autorização até a entrega da próxima declaração, caso o prazo vença antes, será preciso autorizar novamente.

PASSO 8

Aqui, apenas informe a instituição financeira em que se pretende contratar o Pronampe. Caso a instituição não esteja listada, entre em contato com a sua agência e se informe quanto ao prazo para a inserção do banco no sistema.

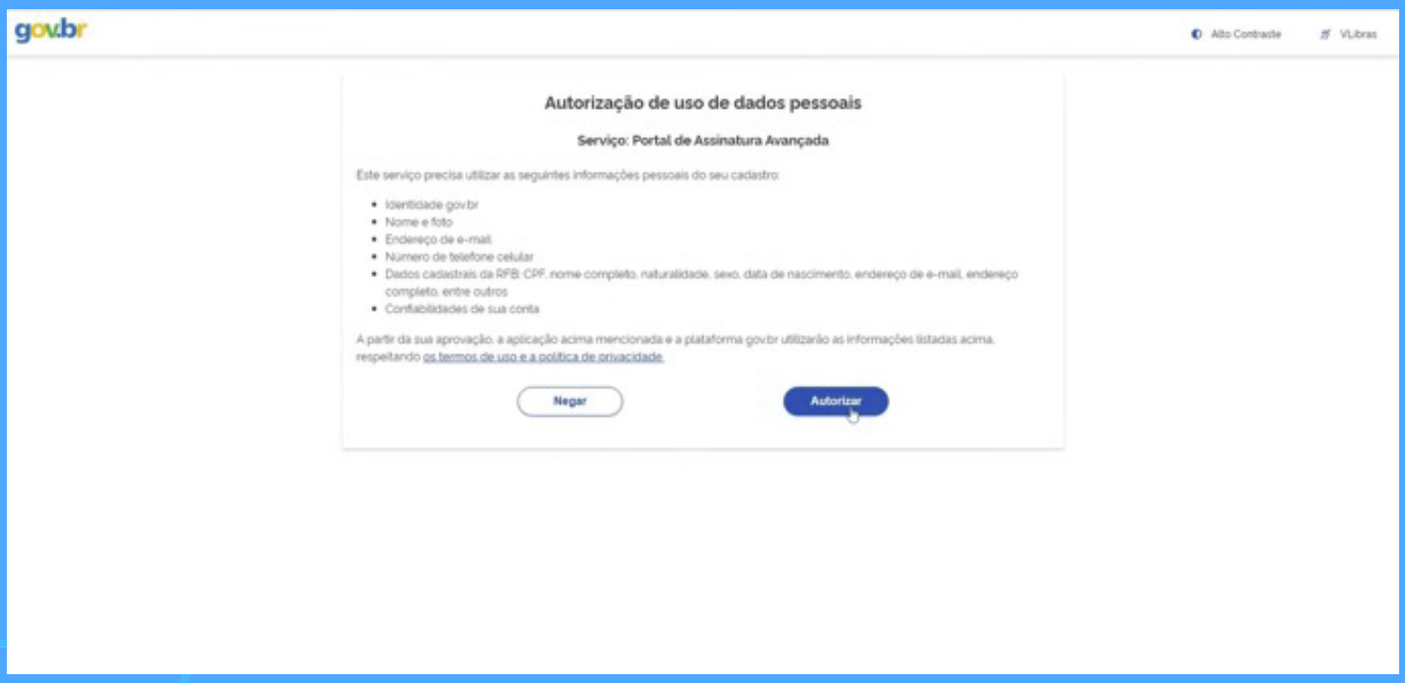
PASSO 9

Por fim, confira todos os dados e clique em autorizar.



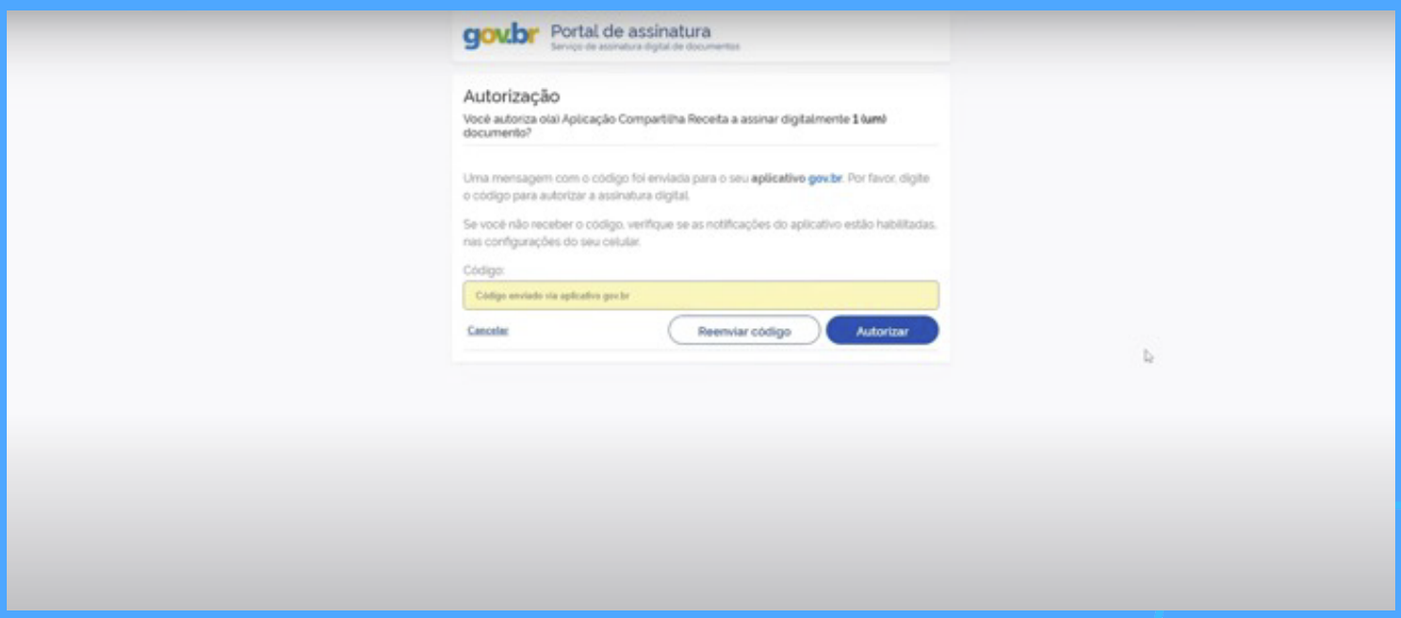
PASSO 10

Confirme a autorização, dessa vez no site gov.br em que será redirecionado.



PASSO 11

Ao autorizar, a próxima tela pedirá um código, esse que foi enviado por SMS no número de celular cadastrado na conta gov.br. O recebimento do código pode levar alguns minutos, por isso é importante que não atualize a página nem feche o navegador até concluir o processo.



PASSO 12

Informando o código recebido corretamente e autorizado o prosseguimento, o compartilhamento foi feito com sucesso. Será gerado um protocolo em sequência alfanumérica e em QR code que devem ser informados somente ao destinatário.

Pronto! Agora já é possível solicitar o crédito junto a sua instituição bancária.