



## **Roteiro para Registro de Sociedade SIMPLES**

A Sociedade Simples é constituída por duas ou mais pessoas que reciprocamente se obrigam a contribuir com bens ou serviços, para o exercício de atividade econômica e a partilha entre si, dos resultados, não tendo por objeto o exercício de atividade própria de empresário.

Sociedade formada por pessoas que exercem profissão intelectual ( gênero ), de natureza científica, literária ou artística ( espécie ), mesmo se contar com auxiliares ou colaboradores, salvo se o exercício da profissão constituir elemento da empresa.

### **Consultas Prévias**

- Verifique se os sócios têm impedimentos legais para participar ou gerenciar a empresa junto a Receita Federal.
- Faça uma consulta prévia à Prefeitura local antes de comprar ou alugar o imóvel sobre a viabilidade de funcionamento. Em Recife consulte a DIRCON Regional.
- Para as atividades com regulamentação específica, consultar também o órgão competente, para identificar as exigências que afetem a constituição da empresa. Em caso positivo, certifique-se de que a documentação e a forma jurídica estão atendendo às exigências, evitando assim problemas futuros.
- Faça uma busca prévia no cartório de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoa Jurídica (Município Sede), para verificar a existência de nomes idênticos ou semelhantes ao escolhido.

### **REGISTRO NO CARTÓRIO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E REGISTRO CIVIL DE PESSOA JURÍDICA ( Município Sede )**

#### ***Documentação Necessária***

1 - Requerimento assinado pelo representante legal da entidade (geralmente o presidente), solicitando o registro, dele devendo constar o seu nome por extenso, cargo e residência.

Legislação: Lei 6.015/73, art. 121. Código Civil, art. 1.151;

2 - Instrumento particular de Contrato Social, com visto de um advogado, 03 vias;

3 - Declaração de desimpedimento dos sócios, se não constar no contrato social;

4 - Cópia autenticada do CPF e dos Documentos de Identidade dos sócios.

## REGISTRO NA RECEITA FEDERAL - CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA - CNPJ

Após Instrumento particular de Contrato Social **registrado no Cartório, providenciar o CNPJ, segue passos:**

1 - Gerar a DBE (Documento Básico de Entrada no CNPJ);

Para Gerar DBE, acessar o site:

<http://idg.receita.fazenda.gov.br//empresas/cadastros/CNPJ> – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica / Coleta Online – Programa Gerador de Documentos do CNPJ ,

1.1 - clicar em “Acesso direto ou com senha específica” e “coleta web”;

1.2 - Escolha a UF, o município.

Se a empresa for domiciliada no exterior, marque o item “Domiciliado no exterior”;

1.3 – Marcar “Preencher Nova Solicitação”;

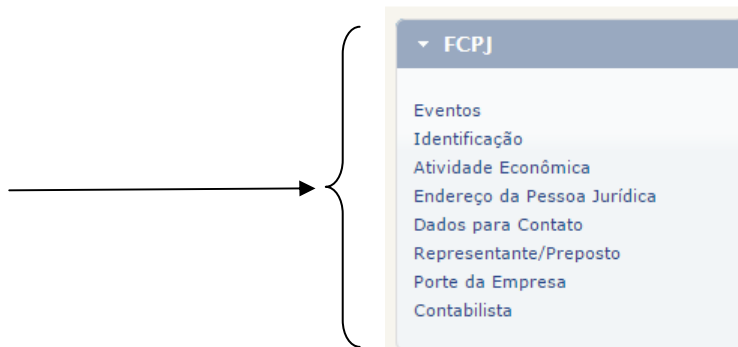
1.4 – No menu superior clicar em “pessoa jurídica / Inscrição/primeiro estabelecimento”;

1.5 – Preencher número do CPF (do representante da sociedade), Nome da sociedade, digitar os caracteres e clicar em “ok”;

OBS: salve o numero do recibo e identificação de sua DBE;

1.6 – Selecionar “Evento 101 – Inscrição de Primeiro Estabelecimento”, informar a data do evento (data em que o Instrumento particular de Contrato Social **foi** registrados em cartorio);

1.7 – Preencher as fichas da DBE / FCPJ:



1.8- Para verificar se falta à inclusão de algum item, escolha o item “Verificar Pendências”, após sanar as pendencias, escolha o item “Finalizar Preenchimento”, situados no topo da tela;

1.9 - Imprimir o recibo de transmissão;

1.10 - Consultar o andamento do pedido através do número do recibo gerado após o envio da mensagem;

1.10.1 - Acessar: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) / Empresa / Cadastros / CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica / Consulta Situação do Pedido no CNPJ ;

1.10.2 - Clicar em “Acesso direto ou com senha específica / ;

1.10.3 - Informar o “numero do Recibo” e de “identificação” (estes dados constam no recibo de entrega da DBE) digita os caracteres e clicar em “consultar”:

1.11 – após o pedido de DBE for deferido, imprimir o Documento Básico de Entrada do CNPJ - DBE, em duas vias. Este documento deverá ser assinado, com firma reconhecida em cartório, pela pessoa física responsável perante o CNPJ, seu preposto anteriormente indicado ou procurador constituído por instrumento público (registrado em cartório) ou particular (firma reconhecida). Apenas uma via do DBE deverá ter firma reconhecida. A outra via poderá ser apresentada em cópia simples e servirá como recibo de entrega da FCPJ;

**1.12-** Apresentar o DBE na Receita Federal (do município sede da associação) junto com o ato registrado em cartório.

1.13 - Estando a documentação totalmente correta, de posse do número do recibo e do número de identificação, o CNPJ poderá ser retirado via Internet.

### **ALVARÁ DE LICENÇA - CORPO DE BOMBEIROS**

Documentos necessários para liberação da licença:

1 - Comprovante de pagamento da taxa de bombeiros do imóvel (Dirija-se ao Corpo de Bombeiros Militar de Pernambuco e solicitar boleto para pagamento da taxa);

2 – CNPJ;

3 - *Memorial Descritivo de Proteção Contra Incêndio*;

4 - *Requerimento de Visita Para Aprovação de Projeto* ;

5 - *Requerimento para Solicitação de Atestado de Regularidade*;

Nota 1 - Solicitar os formulários para o Alvará de Licença no Corpo de Bombeiros;

Nota 2 – A empresa tem a opção de contratar uma empresa de venda ou recarregamento de extintores para solicitar a Licença do Corpo de Bombeiros.

**Site:** [www.bombeiros.pe.gov.br](http://www.bombeiros.pe.gov.br)

### **LICENÇA VIGILANCIA SANITÁRIA**

Relação das Atividades que necessitam de Licença da Vigilância Sanitária:

Produção, comercialização e fornecimento de alimentos;

Hospedagem e hotéis;

Berçário, creche e hotelzinho;

Serviços de saúde;

Óticas;

Consultórios médicos, odontológicos, médicos-veterinários, nutricionista e de psicologia;

Laboratório de prótese e de análise clínica (pessoa física);

Farmácia veterinária;  
 Academia de ginástica, estética, massagem e sauna;  
 Barbearia e salão de Beleza;  
 Comércio e distribuição de cosméticos e perfumaria, produtos agro-veterinários,  
 produtos de higiene sanitária e produtos químicos.

O interessado deverá após requerer a licença de Localização na Regional da SECON, dirigir-se a Vigilância Sanitária, para obter a Licença Sanitária.

<b>ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO - PREFEITURA</b>
---

O Alvará de funcionamento é necessário para todas as empresas. Solicite-o à Prefeitura.

Em Recife, encaminhe-se à SECON Regional.

Além de cópia do ato registrado na cartório levar a SECON:

<b>DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE ALVARÁ -LEI Nº 17.982 /2014</b>	
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>
<b>01.</b>	CÓPIA CNPJ
<b>02.</b>	CONPROVANTE DO PAGAMENTO DA TAXA DE LICENÇA CORRESPONDENTE
<b>03.</b>	ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - ART OU REGISTRO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - RRT DE LAUDO TÉCNICO, SE O HABITE-SE OU ACEITE-SE EDIFICAÇÃO TIVER SIDO HÁ MAIS DE 05 ANOS;
<b>04.</b>	TERMO DE RESPONSABILIDADE, CONFORME MODELOS DO ANEXO II OU III DESTA LEI, DEVIDAMENTE PREENCHIDO E ASSINADO PELO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA;
<b>05.</b>	ATESTADO DE REGULARIDADE ATUALIZADO EMITIDO PELO CORPO DE BOMBEIROS;
<b>06.</b>	INSCRIÇÃO IMOBILIARIA DO IMÓVEL (IPTU);
<b>07.</b>	CONTRATO DE LOCAÇÃO NO NOME DA EMPRESA (FIRMA RECONHECIDA LOCADOR E LOCATÁRIO)
<b>08.</b>	ATA DA ASSEMBLEIA DO CONDOMÍNIO PERMITINDO O FUNCIONAMENTO DO USO OU ATIVIDADE, E RESPECTIVA CONVENÇÃO - PARA OS CASOS DE INSTALAÇÃO DE ATIVIDADES EM HABITAÇÕES CONSTRUÍDAS EM FORMA DE CONJUNTOS OU CONDOMÍNIOS.
<b>*ATIVIDADE POTENCIALMENTE GERADORAS DE INCÔMODO - APCI - DEVERÃO APRESENTAR:</b>	
<b>09.</b>	MEMORIAL DESCRITIVO DE ATIVIDADE, COMPROVANDO O ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE INSTALAÇÃO;
<b>10.</b>	LICENÇA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE, ATUALIZADA;

**Observações:**

- O pagamento deverá ser efetuado nos bancos autorizados ou Casa Lotéricas, através da emissão do Documento de Arrecadação Municipal –DAM.
- (\*) O formulário anexo II e III, encontra-se no site: [www.recife.pe.gov.br](http://www.recife.pe.gov.br)

- Para "**Atividades Potencialmente Geradoras de Incômodos à Vizinhança**" - **APGI**- obtenha autorização prévia de outros órgãos. Consulte a Prefeitura, SECON Regional ou site ( [www.recife.pe.gov.br](http://www.recife.pe.gov.br) ).

#### **Outras Informações**

- Após a liberação do Cartão de Inscrição Municipal - CIM, requeira, através da gráfica, autorização para confeccionar o Talão de Nota Fiscal de Serviços;
- Dependendo do objetivo da empresa , faça o registro ou tire a licença em outros órgãos;
- Como determinados ramos de atividade exigem profissionais habilitado, informe-se em que Conselho Regional sua atividade se enquadra;
- Registre sua empresa no Sindicato Patronal da categoria apropriada;
- Registre no INSS - Instituto Nacional da Seguridade Social;
- A Licença do Corpo de Bombeiros, deve ser renovada anualmente;
- A Licença Sanitária deve ser renovada semestralmente;
- A Licença de Publicidade para instalações de letreiros, placas e cartazes deve ser renovada semestralmente e no uso de alto-falante renovar mensalmente e
- De posse de todos os registros e licenças, adquira os livros fiscais das obrigações exigidas por Lei e registre-os nos órgãos competentes.

Para maiores esclarecimentos, procure o **SEBRAE** ou o órgão específico, conforme o caso.

## **ENDEREÇO DOS ÓRGÃOS**

**Os endereços abaixo são situados na Cidade do Recife. Caso a Associação se localize em outro município, procure informar-se sobre os endereços das unidades locais.**

### **Cartório de Registro de Títulos e Documentos e Registro Civil de Pessoa Jurídica**

**Atendimento 8:00 às 17:30**

Av. Dantas Barreto, 160 - loja 04 - Santo Antônio

Recife/PE CEP: 50010-360

Fone: (81) 3224-4026 / 3224-5689

Via e-mail: [1rtdrecife@1rtdrecife.com.br](mailto:1rtdrecife@1rtdrecife.com.br)

<http://www.1rtdrecife.com.br/>

### **Receita Federal – CAC (Centro de Atendimento ao Contribuinte)**

Av. Alfredo Lisboa, 1152 - Bairro do Recife

Fone: (81) 3425.5000 ou 0300.780.300

CEP:50030-150

### **Receita Federal – CAC Recife Boa Viagem**

Av. Conselheiro Aguiar, 740 - Pina

Fone: (81) 3425.5000 ou 0300.780.300

CEP: 51.011-030.

### **Prefeitura da Cidade do Recife**

COC - Centro de Orientação ao Contribuinte

Av. Martin Luther King, 925

Cais do Apolo - Bairro do Recife

Fone: (81) 3232.8583 ou 0800.811.255

CEP:50080.090

### **EMLURB – Central de Atendimento**

Av. Gov. Carlos de Lima Cavalcante, 09 - Derby

Fone: ( 81 ) 3232.5500

CEP:50070.110

### **Corpo de Bombeiros**

Av. João de Barros, 399 - Boa Vista

Fone: (81) 3413.9100

CEP:50100-020

### **Secretaria de Saúde (FUSAM)**

Dept. de Fiscalização

Praça Oswaldo Cruz, s/n - Boa Vista

Fone: (81) 3412.6122 - 3412.6288

CEP:50050-210

### **Vigilância Sanitária**

Rua Major Codeceira, 194 - Santo Amaro

Fone: (81) 3413.1254 / 3413.1255  
CEP:50100-070

**CPRH - Cia. Pernambucana de Controle de Poluição Ambiental e de  
Administração de Recursos Hídricos**

Rua Santana, 367 - Casa Forte  
Fone: (81) 2123.1800  
CEP:52060-460

**Divisão de Fiscalização das Atividades Licenciadas - DIVIFAL**

Rua Lourenço de Sá, 140 – B – São José  
( ao lado da JUCEPE, no prédio da SDS/Polícia Civil )  
Fone: (81) 3303.4006 / 3303.4008  
CEP:50090-540

**Secretaria de Produção Rural e Reforma Agrária**

Av. Caxangá, 2200 - Cordeiro  
Fone: (81) 3227.3496  
CEP:50731-000

**INSS - Instituto Nacional da Seguridade Social**

Plantão Fiscal  
AFOGADOS - Rua João Carlos Guimarães, 147  
Fone: (81) 3428.4433  
CEP:50770.150

PINA - Av. Herculano Bandeira, 570  
Fone: (81) 3466.6445  
CEP:50110-130

## **SECON Regionais Diretoria de Controle Urbano**

### **ÁREAS DE ATENDIMENTO DAS COORDENADORIAS REGIONAIS**

#### **1ª Gerência Regional/ Centro**

Endereço: Rua do Progresso, 239 – Boa Vista

Fone: 3355.1550

Fax: 3355.1554

Denúncia: 3355.1559

Regionais (distritos) - Aflitos, Boa

Vista, Cabanga, Coelhos, Derby, Graças, Encruzilhada, Espinheiro, Ilha Do Leite, Ilha Joana Bezerra, Jaqueira, Paissandu, Recife, Rosarinho, Santo Amaro, Santo Antônio, São José, Soledade, Tamarineira.

#### **2ª Gerência Regional/ Arruda**

Endereço: Av. Beberibe, 1020 – Arruda

fone: 3355.7772

fax: 3355.7780

denúncia: 3355.7775

Regionais (distritos) – Água Fria, Alto José do Pinho, Alto Santa Terezinha, Arruda, Beberibe, Bomba do Hemetério, Brejo de Guabiraba, Cajueiro, Campina do Barreto, Campo Grande, Dois Unidos, Fundão, Guabiraba, Hipódromo, Linha do Tiro, Mangabeira, Passarinho, Peixinhos, Ponto de Parada, Porto da Madeira, Rosarinho, Torreão.

#### **3ª Gerência Regional/ Casa Amarela**

Endereço: Av. Fernando de Souza Caheté, 301 – Casa Amarela

fone: 3355.2702 | 3355.2707

fax: 3355.2704

denúncia: 3355.2703

Regionais (distritos) – Alto do Mandú, Alto José Bonifácio, Alto José do Pinho, Apipucos, Brejo da Guabiraba, Brejo de Beberibe, Casa Amarela, Casa Forte, Dois Irmãos, Linha do Tiro, Macaxeira, Monteiro, Morro da Conceição, Nova Descoberta, Parnamirim, Pau Ferro, Poco, Santana, Sítio dos Pintos, Tamarineira, Vasco da Gama.

#### **4ª Gerência Regional/ Madalena**

Endereço: Rua Dr. José Higino, 77 – Madalena

fone: 3355.7327

fax: 3355.7336

denúncia: 3355.7328

Regionais (distritos) – Bongi, Caxangá, Cidade Universitária, Cordeiro, Curado, Engenho do Meio, Iputinga, Madalena, Prado, Torre, Torrões, Várzea, Zumbi.



5ª Gerência Regional/ Afogados

Endereço: Rua Prof. Augusto Wanderley Filho, 101 – Afogados

fone: 3355.2268

fax: 3355.2269

denúncia: 3355.2270

Regionais (distritos) – Areias, Barro, Caçote, Coqueiral, Curado, Encruzilhada, Ibura, Ilha do Retiro, Jardim São Paulo, Mangueira, Prado, San Martim, Afogados, Bongí, Cohab, Estância, Jiquiá, Mustardinha, Sancho, Tejipió, Totó.

6ª Gerência Regional / IPSEP

Endereço: Av. Senador Robert Kennedy, 350 – IPSEP

fone: 3355.1250

fax: 3355.1259

denúncia: 3355.1254

Regionais (distritos) – Boa Viagem, Brasília Teimosa, Imbiribeira, Ipsep, Jordão, Pina

Gerência de Apreensão (GA)

Endereço: Rua Afonso Pena, 550 – Santo Amaro

fone: 3355.2124 | 3355.2120

fax: 3355.2123

denúncia: 3355.2121 (durante 24 horas)

Gerência de Comércio Informal (GCI)

Endereço: Rua Cláudio Brothehood, 309 – Cordeiro

fone: 3355.2855

fax: 3355.2855

Central de Fiscalização: 3232.2837 (24 horas)

Gerência Operacional de Cadastro de Logradouros (GOCL)

Cadastro e emplacamento de logradouros públicos

endereço: Cais do Apolo, nº 925 – 5º andar – Bairro do Recife

fone: 3355.8511

