



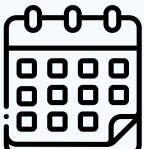



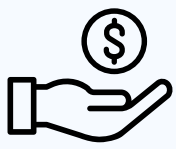





O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários. Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você. Venha fazer parte desse time!!

 Missão do SEBRAE - SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
 Quantidade de Vagas	01 (uma) vaga
 Local de Lotação	Escritório Regional Ribeirão Preto
 Endereço	R. Inácio Luiz Pinto, 280 - Alto Boa Vista - Cep 14025-680
 Período de Inscrição	16/09/2024
 Etapas do Processo Seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
 Principais Atividades	Apoio nas atividades de BackOffice do escritório regional de Ribeirão preto, tais como: cadastro de clientes no rae, inscrição em eventos, confirmação de presença, apoio em controles internos de atividades, tais como planilhas de Excel, apoio na impressão de materiais, organização de salas para eventos, confirmação de atendimento com clientes.
 Requisitos Exigidos	Ensino Superior cursando (a partir do 2º semestre): Administração, contabilidade, economia, engenharia ou áreas afins. Conhecimentos em: Microsoft Teams, OneDrive, Word, Excel, Power point, power automate, outlook.
 Bolsa-Auxílio	R\$ 2.080,00 (Dois mil e oitenta reais).
 Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
 Condições de Trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho
 Informações Importantes	<u>As inscrições deverão ser realizadas via forms: CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</u>