



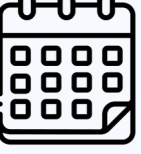









O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários. Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você. Venha fazer parte desse time!!

 Missão do SEBRAE - SP	Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.
 Quantidade de Vagas	01 (uma) vaga
 Local de Lotação	ESCRITÓRIO REGIONAL Marília
 Endereço	Avenida Brasil, 412 - Centro - Cep: 17509-052
 Período de Inscrição	19/09/2024
 Etapas do Processo Seletivo	Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.
 Principais Atividades	Apoio as ações de atendimento (receptivo e ativo), suporte a backoffice, administrativo financeiro, Programas/ projetos e territórios,
 Requisitos Exigidos	Ensino Superior cursando (a partir do 2º semestre): Administração e áreas afins. Conhecimentos em: Pacote Office
 Bolsa-Auxílio	R\$ 2.080,00 (Dois mil e oitenta reais).
 Benefícios	Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.
 Condições de Trabalho	30 Horas semanais de jornada de trabalho
 Informações Importantes	<u>As inscrições deverão ser realizadas via forms: CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</u>