

O Sebrae está em busca de talentos para integrar sua equipe de estagiários. Se você está procurando um lugar que estimula o empreendedorismo, incentiva o compartilhamento de ideias e opiniões, apoia o crescimento e desenvolvimento profissional, e investe em um ambiente diverso e inclusivo, o Sebrae é a escolha certa para você. Venha fazer parte desse time!!

<p>Missão do SEBRAE - SP</p>	<p>Promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos pequenos negócios e fomentar o empreendedorismo, para fortalecer a economia nacional.</p>
<p>Quantidade de Vagas</p>	<p>01 (uma) vaga</p>
<p>Local de Lotação</p>	<p>Unidade Territorial e Setorial</p>
<p>Endereço</p>	<p>Rua Vergueiro, 1117 - Paraíso, São Paulo - SP, 01504-000</p>
<p>Período de Inscrição</p>	<p>Até 26/04/2024</p>
<p>Etapas do Processo Seletivo</p>	<p>Inscrição; Análise curricular; Entrevista Coletiva e/ou Individual; Entrega de Documentos para Contratação.</p>
<p>Principais Atividades</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Criar planilhas e controles em Excel; • Criar painéis e dashboards através de dados extraídos do sistema RM Nucleus; • Realizar atividades operacionais da unidade sob supervisão constante; • Realizar cadastro de clientes no RAE e conferências de turmas; • Realizar movimentos financeiros no sistema RM Nucleus; • Realizar acompanhamento de solicitações de atendimento no sistema STARTEC; • Recebimento e conferência de documentos oriundos dos Escritórios Regionais; • Preparar os documentos recebidos para análise do gestor: colocar em ordem os documentos de prestação de contas, inserir nas pastas, numerar no sistema GED/FUSION; • Abrir formulários de pesquisa e tabular pesquisas; • Apoio em atividades administrativas e apoio aos gestores de projetos e contratos.
<p>Requisitos Exigidos</p>	<p>Ensino Superior cursando (a partir do 1º semestre): Administração, Economia, Contabilidade, Engenharias, Direito.</p> <p>Conhecimentos em: Pacote Office.</p>
<p>Bolsa-Auxílio</p>	<p>R\$ 2.080,00 (Dois mil e oitenta reais).</p>
<p>Benefícios</p>	<p>Vale Refeição; Seguro de Vida; Assistência Médica; Auxílio transporte.</p>
<p>Condições de Trabalho</p>	<p>30 Horas semanais de jornada de trabalho</p>
<p>Informações Importantes</p>	<p>As inscrições deverão ser realizadas via forms: <u>CLIQUE AQUI PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO</u></p>