

CHECKLIST PARA RETOMADA SEGURA DAS ATIVIDADES

EMPRESAS E CLIENTES JUNTOS NO COMBATE A COVID-19

Olá empresário(a),

Agora que você já conhece os principais protocolos e dicas para a retomada, chegou o momento de conferir se está tudo pronto para abrir as portas.

Preencha o checklist abaixo e certifique-se de que todas as medidas foram tomadas para garantir a segurança de clientes, colaboradores e famílias. Se cada um fizer a sua parte, logo venceremos o desafio da Covid-19.

Saiba mais em: www.sebrae.com.br/retomada

PROCEDIMENTOS DE HIGIENE E SEGURANÇA:

- | | |
|---|--|
| ☐ 1- Decretos e documentos oficiais observados. | ☐ 16- Escala de limpeza e desinfecção definida. |
| ☐ 2- Reunião com colaboradores pré-abertura realizada. | ☐ 17- Adaptação de banheiros realizada. |
| ☐ 3- Treinamento prático de procedimentos com colaboradores realizado. | ☐ 18- Adaptação de cantina, lanchonete, refeitórios realizada. |
| ☐ 4- Colaboradores orientados e treinados quanto às regras e protocolos. | ☐ 19- Adaptação de salas de aulas realizada. |
| ☐ 5- Fornecedores orientados quanto às regras e protocolos. | ☐ 20- Bebedouros com disparo para boca desativado. |
| ☐ 6- Protocolos e documentos de orientação entregues aos colaboradores. | ☐ 21- Barreiras de acrílico/vidro nas frentes de caixas instaladas. |
| ☐ 7- Novas regras de funcionamento e escala de trabalho definidas. | ☐ 22- Orientações e medidas para momentos de alimentação definidas. |
| | ☐ 23- Procedimentos de limpeza da maquineta de cartão definidos. |

☐ 8- Material de sinalização e comunicação providenciado.

☐ 9- Material de sinalização e comunicação instalado nos diferentes locais da escola.

☐ 10- Limpeza e desinfecção pré-abertura realizada.

☐ 11- Sistema de ventilação revisado e higienizado.

☐ 12- Instrumentos de aferição de temperatura providenciados.

☐ 14- Máscaras para colaboradores providenciadas.

☐ 15- Álcool em gel disponibilizado nas áreas estratégicas da escola.

☐ 24- Procedimentos para destinação do lixo definidos.

☐ 25- Modelo de escala de agendamento de atendimento a pais e alunos elaborado.

☐ 26- Horários, locais e controles de chegada, entrega e saída definidos.

☐ 27- Horários, procedimentos e controle para momentos de alimentação definidos.

☐ 28- Horários específicos para atendimento a grupos de risco definidos.

☐ 29- Medidas específicas para creches implementadas (troca de fraldas, higienização de trocadores, escovação dos dentes, higiene corporal, alimentação entre outros).

QUESTÕES PEDAGÓGICAS E COMUNICAÇÃO:

☐ 1- Plano de retorno gradual implementado (escala de turmas, horários).

☐ 2- Plano pedagógico e calendário escolar, considerando as orientações dos órgãos educacionais, elaborados.

☐ 3- Medidas para transição das plataformas de aprendizagem à distância para a prestação de serviços em sala de aula implementadas.

☐ 4- Protocolos para uso de equipamentos e materiais em sala de aula para atender às medidas de higiene e segurança implantados.

☐ 5- Atividades, projetos e estratégias educativas para disseminação de medidas de higiene e segurança definidos.

☐ 6- Atividades remotas para alunos do grupo de risco definidas.

☐ 7- Apoio profissional aos professores que necessitam adaptar as suas abordagens de ensino de forma flexível disponibilizado.

☐ 8- Treinamento para professores e alunos em abordagens alternativas de ensino e aprendizagem realizado.

☐ 9- Comunicação aos pais e alunos sobre reabertura nos canais da escola realizada.

☐ 10- Canais de divulgação e escuta dos pais e alunos abertos e atentos.

☐ 11- Diretrizes de uso obrigatório de máscaras instituídas e comunicadas.

☐ 12- Diretrizes de distanciamento mínimo na escola definidas e demarcadas.